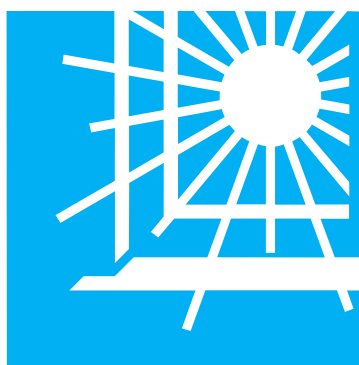


Sociální služby Šternberk, příspěvková organizace



**Výroční zpráva
2013**

Obsah

1.	ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY ORGANIZACE	3
2.	VEŘEJNÝ ZÁVAZEK	4
3.	ZÁKLADNÍ INFORMACE O ORGANIZACI	5
4.	PŘEHLED AKTIVIT ZA ROK 2013	6
5.	POBYTOVÉ SLUŽBY.....	8
5.1.	AZYLOVÝ DŮM - BYDLENÍ PRO MATKY/OTCE S DĚTMI V TÍSNI	8
5.2.	DOMOV PRO SENIORY – OŠETŘOVATELSKÝ DOMOV.....	9
6.	TERÉNNÍ SLUŽBY	10
6.1.	PEČOVATELSKÁ SLUŽBA.....	10
6.2.	STŘEDISKO OŠETŘOVATELSKÉ PÉČE PRO DOSPĚLÉ	11
7.	SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO SENIORY A OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM – PORADENSKÉ A VZDĚLÁVACÍ STŘEDISKO PRO SENIORY	12
7.1.	ZÁJMOVÉ KLUBY	13
7.2.	KLUB SENIORŮ	13
8.	STATISTICKÉ ÚDAJE ZA ROK 2013.....	14
8.1.	BYDLENÍ PRO MATKY/OTCE S DĚTMI V TÍSNI.....	14
8.2.	OŠETŘOVATELSKÝ DOMOV.....	15
8.3.	PEČOVATELSKÁ SLUŽBA.....	16
8.4.	STŘEDISKO OŠETŘOVATELSKÉ PÉČE PRO DOSPĚLÉ	17
8.5.	PORADENSKÉ A VZDĚLÁVACÍ STŘEDISKO PRO SENIORY	17
9.	FOTOGALERIE	18
9.1.	BYDLENÍ PRO MATKY/OTCE S DĚTMI V TÍSNI.....	18
9.2.	OŠETŘOVATELSKÝ DOMOV.....	19
9.3.	TERÉNNÍ SLUŽBY	20
9.4.	PORADENSKÉ A VZDĚLÁVACÍ STŘEDISKO PRO SENIORY	20
10.	VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ	21
11.	SCHÉMA ORGANIZAČNÍ STRUKTURY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB, p.o.	23
12.	EKONOMICKÉ UKAZATELE ZAŘÍZENÍ ZA ROK 2013.....	24
12.1.	ROZVAHA K 31. 12. 2013	24
12.2.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY K 31. 12. 2013	25
12.3.	PŘEHLED PRACOVNÍCH ÚVAZKŮ – ROK 2013.....	26
13.	PRACOVNÍ TÝM.....	27
14.	KDE NÁS NAJDETE?.....	27

1. ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY ORGANIZACE



Bc. Lucie Pospíšilová, DiS.
ředitelka organizace

Dovolte, abych Vám předložila Výroční zprávu o naší činnosti v roce 2013.

Jsem ráda, že máte zájem i chuť přečíst si o našich aktivitách, radostech i problémech, které nás v loňském roce provázely při každodenních činnostech.

Především musím podotknout, že v naší organizaci máme dostatek ochotných a obětavých pracovníků, kteří společně nesou tíhu nelehké a náročné práce v sociálních službách.

Není snadné zvládnout všechny úkoly i požadavky, které tato práce s sebou přináší a vyžaduje a mít při tom na tváři úsměv, vlídné slovo a pochopení.

Dík patří každému, kdo v loňském roce přiložil svou ruku k dílu, věnoval svůj um a dovednosti pro společné dílo, kterým bezesporu práce v naší organizace je.

Těší nás, že zájem o námi poskytované služby je stále velký!

V příspěvcích z jednotlivých středisek se dočtete více podrobností o naší činnosti a různé zajímavosti.

Bc. Lucie Pospíšilová, DiS.
Ředitelka
Sociální služby Šternberk, příspěvková organizace

2. VEŘEJNÝ ZÁVAZEK

Poslání organizace

Posláním organizace je napomáhat zejména seniorům a osobám se zdravotním postižením zajistit jejich psychickou a fyzickou soběstačnost, s cílem umožnit jim v nejvyšší možné míře zapojení do běžného života společnosti. Služby naší organizace by jim měly především zajistit možnost co nejdéle setrvat ve známém domácím prostředí.

V případech, kdy to pak jejich stav dále neumožňuje a není již ani v silách rodiny se plnohodnotně o takového člověka postarat, nabízíme další péči v pobytovém zařízení.

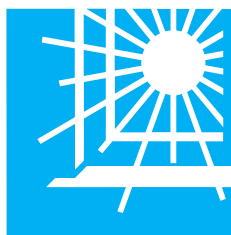
Pomáhat matkám a otcům s nezletilými dětmi, kteří se ocitnou bez přístřeší, v tísní a v nepříznivé a složité životní situaci. Nejsou schopni problémy řešit vlastními silami. Naší snahou je napomáhat jim v soběstačnosti a překlenout jejich tíživou životní situaci.

Samozřejmostí u každé naší služby je zajištění důstojného prostředí a zacházení při dodržení standardů kvality sociálních služeb.

Zásady poskytování sociální služby

- **individuální přístup** - respektování přání, požadavků a vůle uživatele
- **rovnost** - stejný přístup ke všem uživatelům, nepodporování předsudků
- **pružnost** - bezodkladná reakce na vzniklé situace a změny, které nastanou při poskytování sociálních služeb
- **mlčenlivost** - zachování mlčenlivosti o všech skutečnostech, které souvisejí s poskytováním sociální služby
- **podpora zdraví uživatele** - nepodporování takové sociální služby a činností, které by mohly ohrozit zdravotní stav uživatele nebo poškodit jeho zdraví
- **bezpečnost** - poskytování služby s ohledem na bezpečnost uživatele a na ochranu jeho majetku a zdraví
- **podpora ochrana práv uživatele** - podpora ochrany práv uživatele v situacích, při kterých může docházet k jejich porušování

3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ORGANIZACI



Sociální služby Šternberk, příspěvková organizace

Adresa: Komenského 388/40, 785 01, Šternberk

Telefon: 585 013 672

Fax: 585 015 282

E-mail: socialnisluzby@socialnisluzby.cz

Webové stránky: www.socialnisluzby.cz

Organizace Sociální služby Šternberk, p.o. je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je město Šternberk. Organizace byla založena 1.1.2002.

Organizace poskytuje tyto registrované sociální služby:

- **Azylový dům – Bydlení pro matky/otce s dětmi v tísní**
- **Pečovatelská služba**
- **Domov pro seniory – Ošetřovatelský domov**
- **Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením – Poradenské a vzdělávací středisko pro seniory**

Žádosti o poskytování výše uvedených sociálních služeb jsou k dispozici přímo na adrese dané sociální služby, dále v sídle organizace na adrese Komenského 388/40 ve Šternberku, na internetových stránkách organizace www.socialnisluzby.cz a na Městském úřadu ve Šternberku.

Součástí organizace je i Středisko ošetřovatelské péče pro dospělé.

Dále při organizaci působí i Klub seniorů.

Organizace sídlí v jednom z domů zvláštního určení (DPS). Žádost o byt v DPS lze získat v sídle organizace na adrese Komenského 388/40 nebo na Městském úřadě Šternberk na Oddělení správy bytů a nebytových prostor.



Sídlo organizace
Sociální služby
Šternberk, p.o.
na adrese Komenského
388/40.

4. PŘEHLED AKTIVIT ZA ROK 2013

Leden

- Promítání filmu „Robinsonka“ v Domově pro seniory
- Promítání filmu „Láska je láska“ pro uživatele organizace v Domě s pečovatelskou službou (dále jen DPS)
- Promítání filmu „Probudím se včera“ pro uživatele organizace v DPS

Únor

- Turnaj ve společenské hře „Člověče nezlob se“ v Domově pro seniory
- Promítání filmu „Tady hlídám já“ pro uživatele organizace v DPS
- Promítání filmu „Nedoknutelní“ pro uživatele organizace v DPS

Březen

- Venkovské trhy – prezentace organizace a prodej výrobků uživatelů sociálních služeb
- Promítání filmu „Půlnoc v Paříži“ pro uživatele organizace v DPS
- Vyhlášení soutěže o nejkrásněji vysazený truhlík s venkovními květinami v Domově pro seniory
- Výroba velikonoční výzdoby Domova pro seniory – zahrádky, kytičky, věnce ze skořápek

Duben

- Pálení čarodějnic v Azylovém domě v Dalově
- Filmový měsíc v Domově pro seniory – promítání seriálu „Bouřlivé, mladé a zralé víno“
- Promítání filmu „Pod jednou střechou“ pro uživatele organizace v DPS

Květen

- Návštěva a vystoupení dětí ze ZŠ Svatoplukova ve Šternberku ke Dni matek v Domově pro seniory
- Oslava 90-tých narozenin uživatelky Domova pro seniory za přítomnosti starosty města Šternberka

Červen

- „Šikovné ruce našich seniorů – pro radost a potěšení“ – účast na soutěži v Lysé nad Labem
- Dětský den v Azylovém domě v Dalově
- Výroba ozdobných květináčů do zahrad v Domově pro seniory
- Promítání filmu „Qui, šéfe“ pro uživatele organizace v DPS

Červenec

- Výlet na bazén v Bohuňovicích pro děti z azylového domu
- Turnaj ve společenské hře „Člověče, nezlob se“ v Domově pro seniory
- Promítání filmu „Babovřesky“ v Domově pro seniory

Srpen

- Výlet do ZOO na Sv. Kopečku pro děti z azylového domu
- Vyhodnocení soutěže o nejkrásněji vysazený truhlík s venkovními květinami v Domově pro seniory

Září

- Výroba a mlsání palačinek v Domově pro seniory

Říjen

- Den otevřených dveří v organizaci Sociální služby Šternberk, p.o. v rámci Týdne sociálních služeb
- „Pro radost a potěšení“ – výstava prací seniorů v Lipníku nad Bečvou
- Hallowenský průvod maminek a tatínků s dětmi v Dalově
- „Cvičení na židlích“ – přednáška pro uživatele sociálních služeb
- Promítání filmu „Martin a Venuše“ v Domově pro seniory
- Promítání filmu „Cesta do lesa“ pro uživatele organizace v DPS

Listopad

- Veřejné setkání poskytovatelů sociálních služeb v Expozici času
- Sběrka pro děti z azylového domu
- Návštěva studentů z olomouckého gymnázia v Domově pro seniory – studenti učili seniory, jak pracovat s tablety, počítačem, hráli spolu společenské hry a povídali si
- Promítání filmu „Kouzelná babička“ v Domově pro seniory
- Promítání filmu „Martin a Venuše“ pro uživatele organizace v DPS
- Promítání filmu „Babovřesky“ pro uživatele organizace v DPS

Prosinec

- Svatý Mikuláš s čertem v Domově pro seniory
- Mikulášské odpoledne v azylovém domě
- Návštěva a vystoupení dětí ze ZŠ Svatoplukova ve Šternberku a studentů z Gymnázia ve Šternberku v Domově pro seniory
- Oslava 90-tých narozenin uživatelky Domova pro seniory za přítomnosti ředitelky organizace
- Vánoční jarmark - prezentace organizace a prodej výrobků uživatelů sociálních služeb
- Vánoční večírek pro uživatele organizace Sociální služby Šternberk, p.o.
- Vánoční strom splněných přání pro děti z Azylového domu
- Vánoční besídka spojená s předáváním dáreků v Azylovém domě

5. POBYTOVÉ SLUŽBY



Dana Zedníčková, DiS.
vedoucí Pobytových služeb

Kontaktní osoba: vedoucí Pobytových služeb

Telefon: 585 013 784

Mobil: 777 781 441

5.1. AZYLOVÝ DŮM - BYDLENÍ PRO MATKY/OTCE S DĚTMI V TÍSNI

Adresa: Dalov 72, 785 01, Šternberk

Telefon: 585 002 582

Mobil: 777 781 449

E-mail: azylovydum@socialnisluzby.cz



Azylový dům Bydlení pro matky/otce s dětmi v tísní byl otevřen k 1. 9. 2010 a to jako jeden z výstupů komunitního plánování sociálních služeb Šternberska. Projekt byl realizován na základě Smlouvy o zajištění dostupnosti vybraných sociálních služeb v Olomouckém kraji a je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Posláním Azylového domu je pomáhat osamělým rodičům a jejich dětem překlenout nepříznivou sociální situaci spojenou se ztrátou bydlení a pomoci jim začlenit se zpět do společnosti. Nabízíme dočasné ubytování a sociální poradenství. Služba je poskytována s cílem posilovat sociální začleňování uživatelů služeb. Respektujeme jejich individualitu, důstojnost a samostatnost.

Cílové skupiny:

- Osamělí rodiče s maximálním počtem čtyř nezletilých dětí, které mají ve své péči a nacházejí se v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení. Výjimku tvoří děti zletilé a to do 26 let věku, ovšem za předpokladu, že se soustavně připravují na budoucí povolání na střední nebo vysoké škole v denní formě studia.
- Těhotné ženy od počátku 29. týdne těhotenství, nacházející se v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení.

Cíle poskytované služby

- překlenutí nepříznivé sociální situace osamělých rodičů s dětmi a jejich začlenění do společnosti
- poskytnutí podmínek pro důstojný život (přirozené sociální prostředí)
- zajištění podmínek pro přirozený psychický a fyzický vývoj dětí

Základní činnosti

- poskytnutí ubytování
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Úhrada základních činností sociální služby azylový dům je stanovena zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. V případě fakultativních činností je cena určena ceníkem poskytovatele.

V objektu Bydlení pro matky/otce s dětmi v tísni se nachází 9 bytových jednotek 1+kk s WC a koupelnou, dále společenská místnost pro děti a rodiče – herna, společná kuchyně a zázemí pro personál. Bytové jednotky jsou vybavené standardním nábytkem, nádobím, peřinami a dalšími potřebami, které umožňují uživatelům služby samostatný a plnohodnotný život.

V průběhu pobytu v sociální službě s uživateli intenzivně pracujeme na vyřešení jejich obtížné životní situace a to dle individuálního plánu uživatele, který sestavuje uživatel spolu s personálem azylového domu. Ke všem uživatelům přistupujeme individuálně, dle jejich potřeb, schopností a momentální sociální situace. Naším cílem je pomoci uživatelům vrátit se k běžnému způsobu života a předejít sociálnímu vyloučení, které je velkým ohrožením pro ně samotné a zejména pro jejich děti.

Mimo ubytování a sociální poradenství nabízíme celou řadu aktivit jak pro dospělé uživatele služby, tak pro jejich děti. Pro dospělé uživatele jsou to přednášky a další dobrovolné aktivity, jako např. společné vaření nebo společné hraní si s dětmi v herně. Spousta aktivit je zaměřena na děti. Děti jsou nedílnou a velice důležitou součástí naší služby. Proto se snažíme pro děti vytvořit takové prostředí, ve kterém se budou cítit šťastné a spokojené. Mimo pravidelné aktivity, jako je „školička“ pro děti ve věku 2,5 – 7 let, logopedická péče, cvičení s hudbou apod. probíhají také nepravidelné aktivity, jako jsou maškarní bály, sportovní odpoledne, dětský den, výlety apod. a aktivity spojené se svátky a dalšími příležitostmi, jako je vánoční besídka spojená s předáváním dárků, mikulášské odpoledne, halloweenský průvod apod. Nedílnou součástí služby jsou také individuální aktivity s dětmi, jako doučování, procvičování logopedie, nácvik a rozvíjení dovedností apod. Veškeré tyto aktivity zajišťují pracovníci v sociálních službách, které děti s oblibou oslovují „teto“. Dále dětem, které si prošli celou řadou nelehkých situací, dělá společnost i králík Štístko a papoušek zpěvavý Žako.

5.2. DOMOV PRO SENIORY – OŠETŘOVATELSKÝ DOMOV

Adresa: Na Valech 1120/14, 785 01, Šternberk

Telefon: 585 013 784

Mobil: 777 781 441

E-mail: os.domov@socialnisluzby.cz

Ošetrovatelský domov byl otevřen v roce 1994 s kapacitou 10 míst, z důvodu velkého zájmu o umístění v tomto zařízení se kapacita rozšířila na nynějších 17 míst.



Posláním Domova pro seniory je napomáhat seniorům, kteří mají sníženou schopnost zajistit si své základní životní a osobní potřeby, a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby, zvládat běžné věci při péči o svou osobu a zdraví. Domov pro seniory poskytuje především takovou podporu, která umožňuje klientům co nejdéle udržet stávající úroveň jejich soběstačnosti.

Cílová skupina: senioři

Sociální služba je určena především občanům města Šternberka a jeho místních částí.

Cíle poskytované služby

- poskytovat podporu a pomoc uživatelům při činnostech, které již samostatně nezvládnou
- podporovat schopnosti a možnosti uživatelů způsobem, jenž jim umožní co nejdéle zachovat stávající úroveň jejich soběstačnosti
- pomoc a podpora v sociálním začleňování
- podporovat další vzdělávání pracovníků
- poskytovat a vytvářet prostředí a podmínky pro kvalitní poskytování sociální služby

Základní činnosti

- poskytnutí ubytování
- poskytnutí stravy
- pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- aktivizační činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Úhrada základních činností sociální služby domov pro seniory je stanovena zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. V případě fakultativních činností je cena určena ceníkem poskytovatele.

6. TERÉNNÍ SLUŽBY



Adresa: Komenského 388/40, 785 01, Šternberk

Kontaktní osoba: vedoucí Terénních služeb

Telefon: 585 013 672

Mobil: 777 781 437

E-mail: ps@socialnisluzby.cz, vedouci.sop@socialnisluzby.cz

Zdena Frolová, DiS.
vedoucí Terénních služeb

6.1. PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Pečovatelská služba je terénní nebo ambulantní služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba se poskytuje ve vymezeném čase v domácnostech osob a v zařízeních sociálních služeb.

Posláním Pečovatelské služby je napomáhat zejména seniorům a osobám se zdravotním postižením zajistit jejich psychickou a fyzickou soběstačnost, s cílem umožnit jim v nejvyšší možné míře zapojení do běžného života společnosti. Pečovatelská služba především zajišťuje možnost co nejdéle setrvat ve známém domácím prostředí.

Cílová skupina: senioři, osoby se zdravotním postižením a rodiny s dětmi (do 6-ti let)

Cíle poskytované služby

- poskytovat podporu a pomoc uživatelům při činnostech, které již samostatně nezvládnou
- podporovat schopnosti a možnosti uživatelů způsobem, jenž jim umožní zůstat co nejdéle v přirozeném prostředí
- pomoc a podpora v sociálním začleňování
- podporovat další vzdělávání pracovníků
- poskytovat a vytvářet prostředí a podmínky pro kvalitní poskytování pečovatelské služby

Základní činnosti

- pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- pomoc při zajištění chodu domácnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Úhrada základních činností pečovatelské služby je stanovena zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. V případě fakultativních činností je cena určena ceníkem poskytovatele.

Pod pečovatelskou službu spadá také **Půjčovna kompenzačních pomůcek**. Seznam a ceník kompenzačních pomůcek, je k dispozici na internetových stránkách organizace a také přímo v sídle organizace. Zájemci si mohou kompenzační pomůcky zapůjčit každý všední den od 7,00 hod. do 15,30 hod.

6.2. STŘEDISKO OŠETŘOVATELSKÉ PÉČE PRO DOSPĚLÉ

Posláním Střediska je poskytovat zdravotní péči klientům v jejich vlastním sociálním prostředí. Domácí péče je zaměřena zejména na udržení a podporu zdraví, navrácení zdraví a rozvoj soběstačnosti, zmírňování utrpení nevléčitelně nemocného člověka.

Cíle poskytované služby

- Zajistit maximální rozsah, dostupnost, kvalitu a efektivitu zdravotní péče
- Pomoci klientům, kterým je tato péče poskytována na základě ordinace lékařem, a to v jejich vlastním sociálním prostředí

Rozsah zdravotní péče

- Zdravotní péče je zřizována na základě doporučení registrujícího praktického lékaře.
- Je možné ji indikovat i ošetřujícím lékařem, který pacienta propouští z hospitalizace, pouze však na dobu 14 dní.

Ceník služeb

Pokud péči indikuje lékař, **je pro klienty zdarma**, tyto služby jsou plně hrazeny zdravotními pojišťovnami:

- 111 Všeobecná zdravotní pojišťovna
- 201 Vojenská zdravotní pojišťovna
- 205 Česká průmyslová pojišťovna
- 211 Pojišťovna ministerstva vnitra
- 213 Revírní bratrská pojišťovna

Mimo lékařskou indikaci je možno zřídit službu smluvně dle platného ceníku.

7. SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO SENIORY A OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM – PORADENSKÉ A VZDĚLÁVACÍ STŘEDISKO PRO SENIORY



Mgr. Martina Kučerová
vedoucí Poradenského
a vzdělávacího střediska

Adresa: Komenského 388/40, 785 01, Šternberk

Kontaktní osoba: vedoucí Poradenského a vzdělávacího střediska

Telefon: 585 013 672

Mobil: 775 381 479

E-mail: pvs@socialnisluzby.cz, info@socialnisluzby.cz

Poradenské a vzdělávací středisko bylo otevřeno 1. března 2006 na základě projektu spolufinancovaného Evropským fondem pro regionální rozvoj a Ministerstvem pro místní rozvoj jako další organizační složka Sociálních služeb Šternberk, p.o.

Posláním střediska je napomáhat seniorům k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností a podporovat jejich sociální začleňování. Služba zejména nabízí příležitost k setkávání se, k získávání potřebných a zajímavých informací a udržování dobré kondice prostřednictvím zájmových a vzdělávacích činností.

Cílová skupina: **senioři**, kteří jsou v nepříznivé sociální situaci, zejména občané města Šternberka a přidružených obcí.

Cíle

- rozšířit nabídku zájmových a vzdělávacích činností
- podporovat další vzdělávání pracovníků
- přinášet užitečné informace uživatelům a podporovat tak jejich soběstačnost a nezávislost
- podporovat psychickou a fyzickou kondici prostřednictvím zájmových a vzdělávacích činností
- poskytovat a vytvářet prostředí a podmínky pro kvalitní poskytování sociálně aktivizačních služeb

Základní činnosti

- **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**
 - Klub práce s PC a internetem
 - Podpora práce s internetem
 - Klub kultury
 - Klub angličtiny
- **sociálně terapeutické činnosti**
 - Klub ručních dovedností
 - Trénink paměti
- **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**
 - jedná se především o pomoc a poradenskou činnost sociálního pracovníka
 - jedná se o podávání základních informací a pomoc v orientaci v oblasti sociální, zdravotní, bytové, poradenství při vyplňování různých formulářů a žádostí týkající se sociálních a zdravotních služeb a péče

Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením jsou poskytovány zdarma.

7.1. ZÁJMOVÉ KLUBY

Od ledna 2013 došlo v rámci Poradenského a vzdělávacího střediska pro seniory k důležité změně. Aktivizační cvičení pro seniory a Jóga pro zdraví, které dříve bývaly činnostmi poskytovanými v rámci sociální služby Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, jsou od ledna 2013 poskytovány jako zájmové kluby.

Podmínkou pro navštěvování těchto zájmových klubů je vyplnění a podání Přihlášky. Přihlášky do zájmových klubů mohou zájemci získat v sídle organizace nebo na webových stránkách organizace.

Zájmové kluby jsou zpoplatněny. Cena za 1 hodinu Aktivizačního cvičení pro seniory je 30,- Kč a cena za 1 hodinu Jógy je 20,- Kč.

7.2. KLUB SENIORŮ

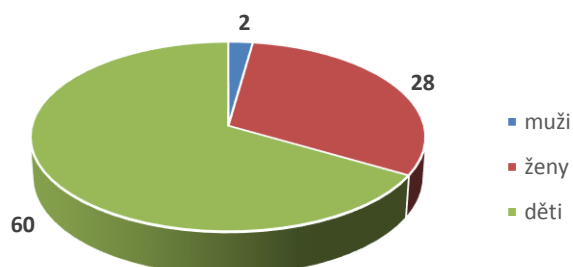
Činnost Klubu seniorů je charakterizována pravidelnými setkáváními v klubovně, pořádáním několika zájezdů ročně a také návštěvami divadel, výstav, různých kulturních akcí, besedy s lékaři apod.

Schůzky se konají pravidelně každou středu od 14.00 hod. v prostorách Domu s pečovatelskou službou na adrese Uničovská 51a, Šternberk.

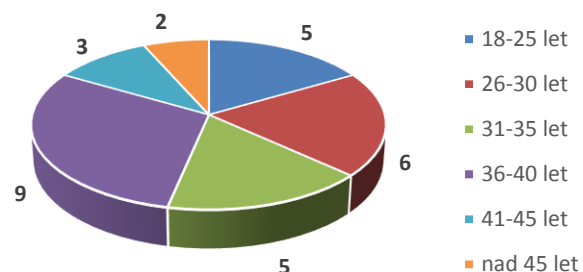
8. STATISTICKÉ ÚDAJE ZA ROK 2013

8.1. BYDLENÍ PRO MATKY/OTCE S DĚTMI V TÍSNI

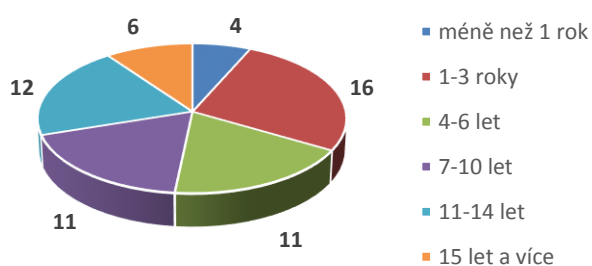
Uživatelé



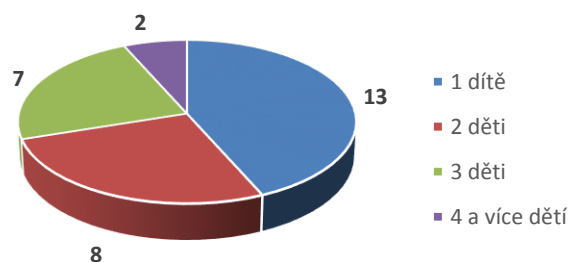
Věková struktura dospělých uživatelů



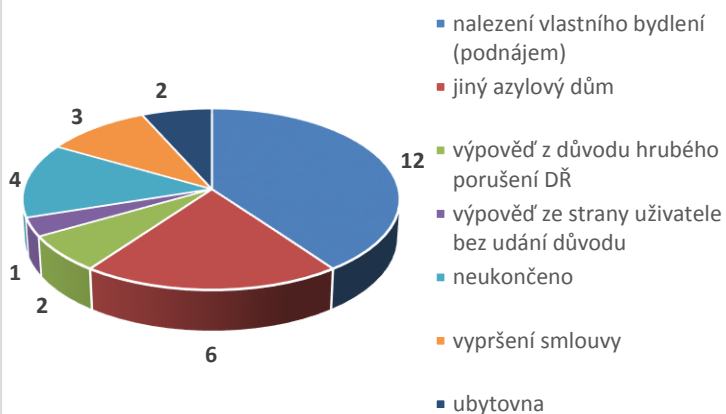
Věková struktura dětí



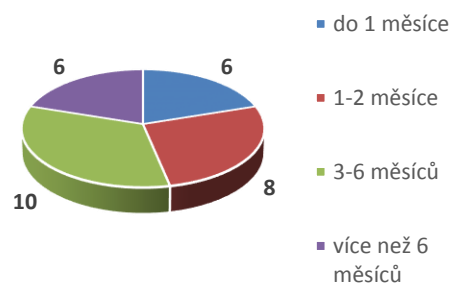
Počet dětí v rodině



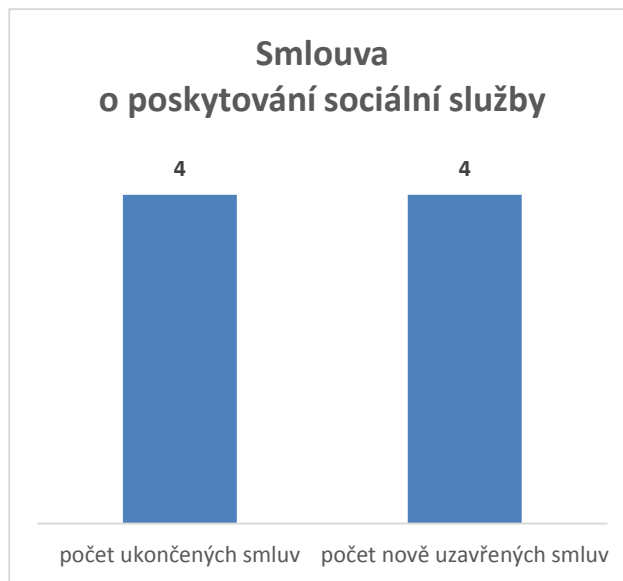
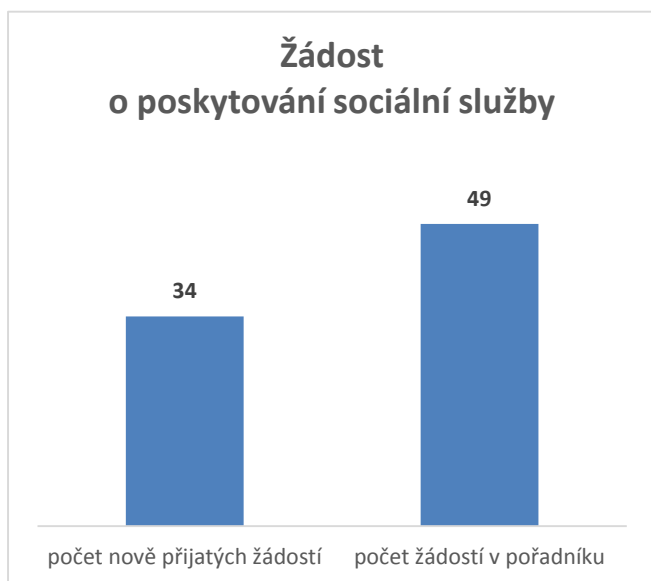
Způsob ukončení služby



Délka poskytování služby

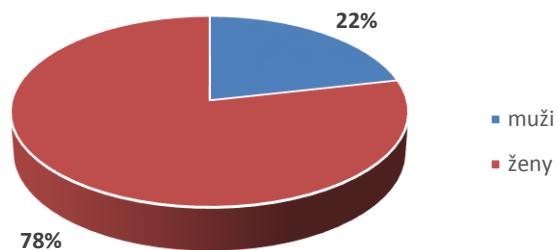


8.2. OŠETŘOVATELSKÝ DOMOV

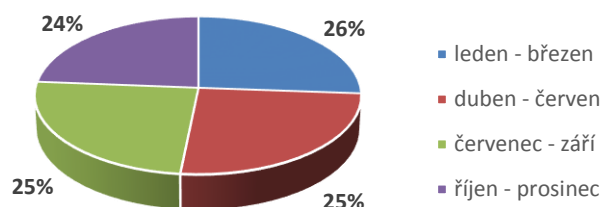


8.3. PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

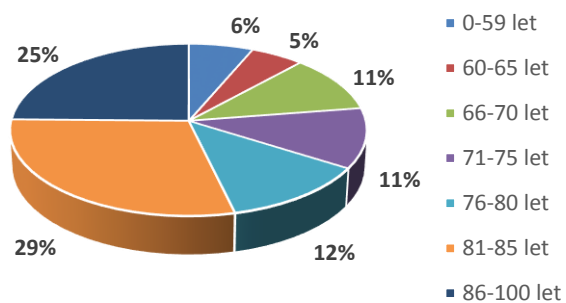
Uživatelé



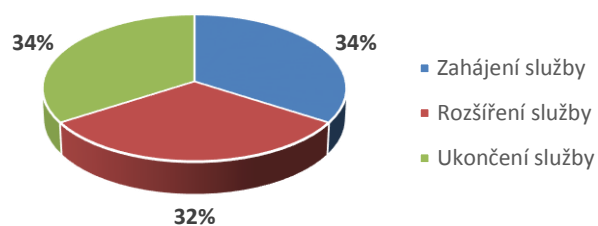
Počty uživatelů dle měsíců



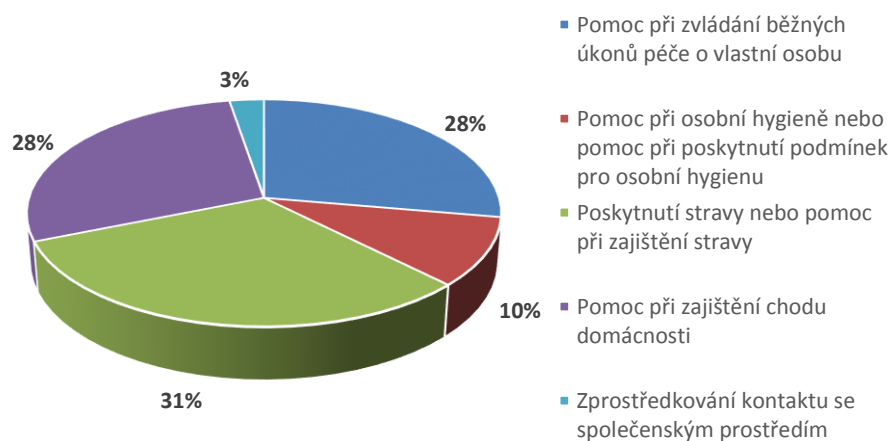
Věková struktura uživatelů



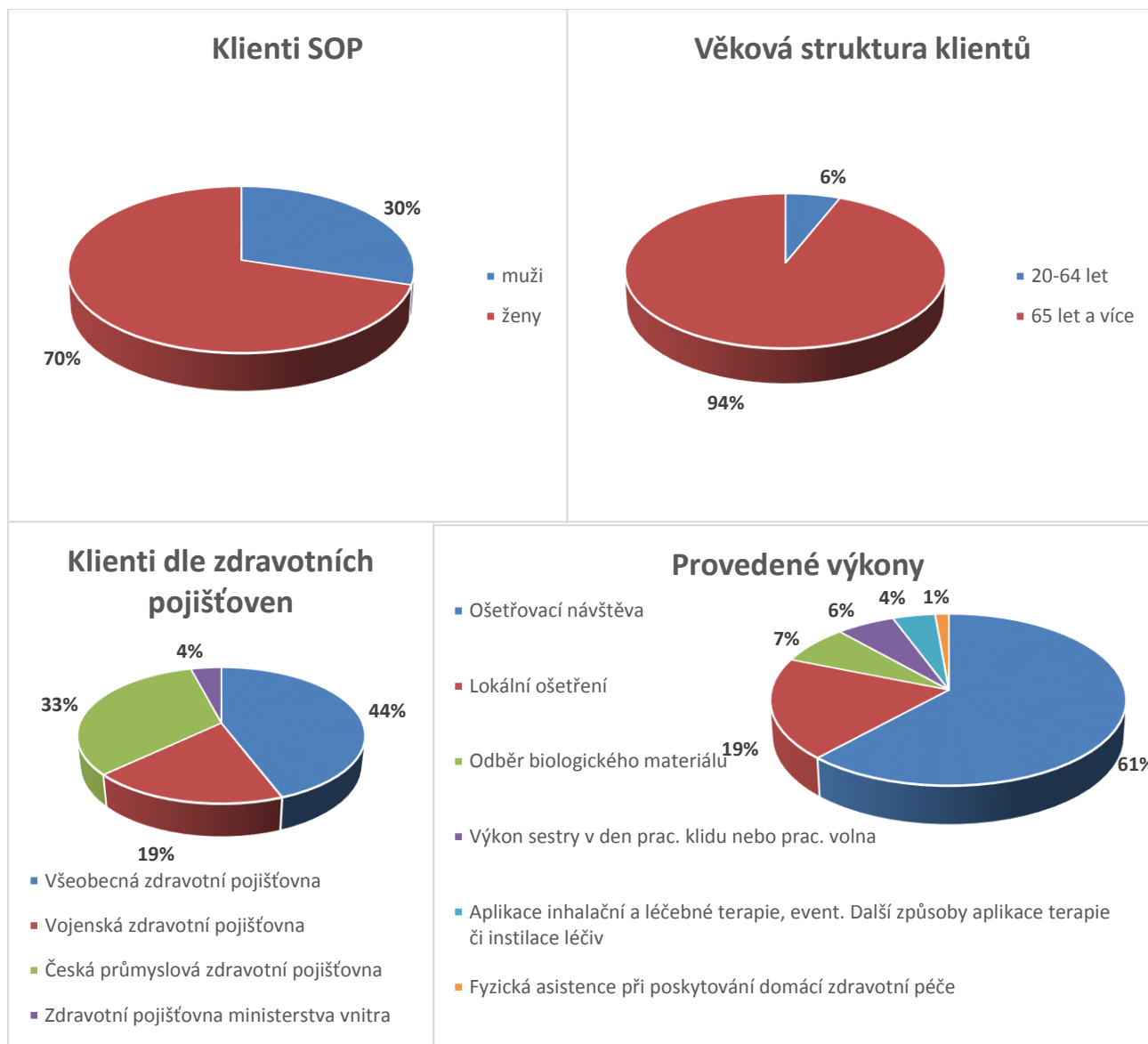
Smlouvy dle typu



Základní činnosti pečovatelské služby



8.4. STŘEDISKO OŠETŘOVATELSKÉ PÉČE PRO DOSPĚLÉ



8.5. PORADENSKÉ A VZDĚLÁVACÍ STŘEDISKO PRO SENIORY

	Kapacita činnosti	Počet uživatelů za rok 2013
Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením		
Klub angličtiny	30	890
Klub kultury	20	149
Klub práce s PC a internetem	24	603
Klub ručních dovedností	12	449
Podpora práce s PC a internetem	12	109
Trénink paměti	20	93
Zájmové kluby		
Aktivizační cvičení pro seniory	54	1245
Jóga pro zdraví	30	629
celkem	202 uživatelů	4 167 uživatelů

9. FOTOGALERIE

9.1. BYDLENÍ PRO MATKY/OTCE S DĚTMI V TÍSNI



Výlet na dopravní hřiště



Procházka po Dalově



Maškarní



Výlet do ZOO na Sv. Kopečku



Sv. Mikuláš



Vánoční vystoupení

9.2. OŠETŘOVATELSKÝ DOMOV



Velikonoce v Domově pro seniory



Velikonoční výzdoba



Soutěž o nejkrásnější truhlík



Uživatelka domova při výrobě ozdob



Uživatelka domova při výrobě ozdob



Sv. Mikuláš

9.3. TERÉNNÍ SLUŽBY



Pečovatelka při pedikúře



Zdravotní sestra v terénu

9.4. PORADENSKÉ A VZDĚLÁVACÍ STŘEDISKO PRO SENIORY



Vánoční večírek pro uživatele



Velikonoční jarmark



Zájmový klub – Jóga pro zdraví



Zájmový klub – Aktivizační cvičení pro seniory



Klub seniorů



Klub seniorů

10. VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

Ve Šternberku byla v červenci roku 2011 odstartována další etapa projektu **Vzděláváním k vyšší kvalitě poskytování sociálních služeb ve Šternberku II.**, jehož cílem je pokračování v procesu zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb prostřednictvím navazujícího profesního vzdělávání zaměstnanců a nově pomocí odborných konzultací zefektivnit poskytované služby. Do projektu jsou zapojeni vedoucí pracovníci organizace Sociální služby Šternberk p.o., sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách.

Projekt byl realizován v období od 1. 7. 2011 do 30. 6. 2013.

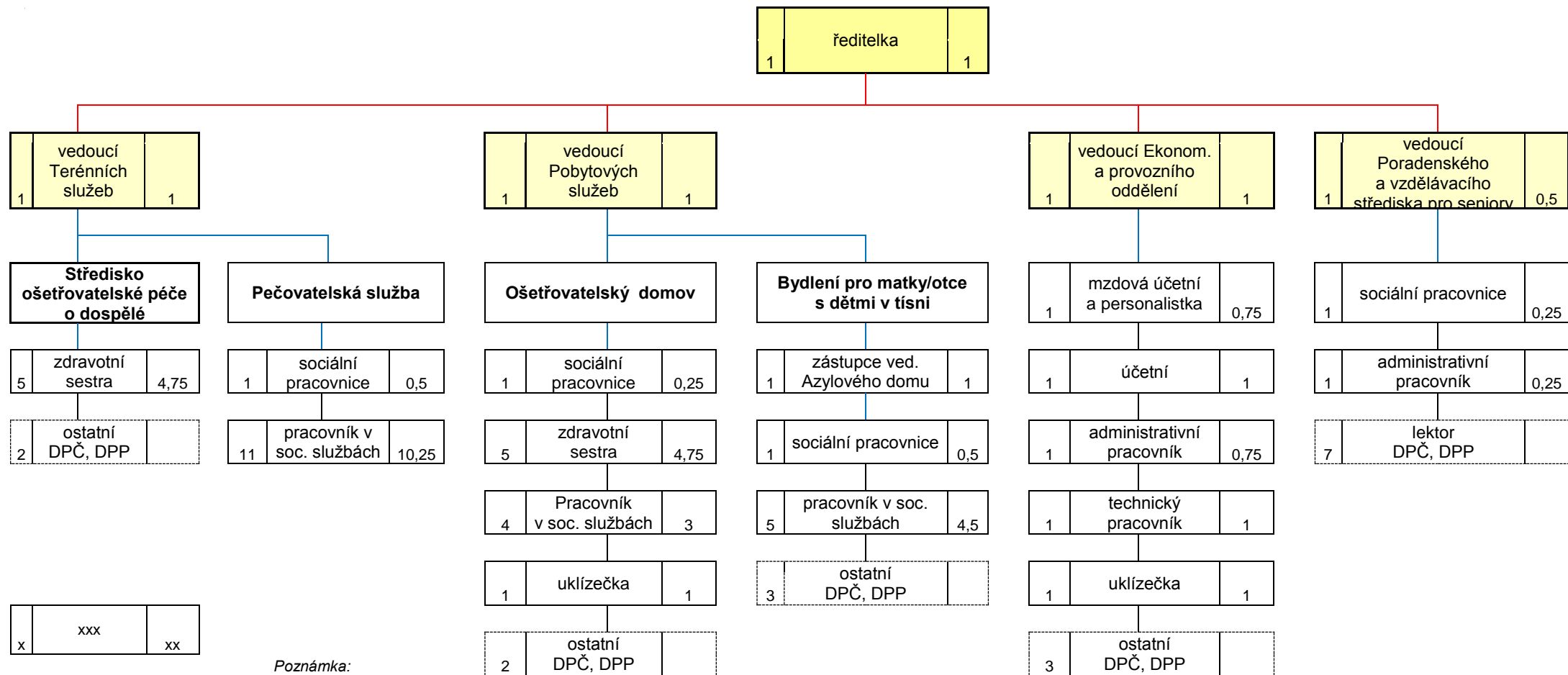
Seznam témat jednotlivých školení:

- Standard kvality č. 1 – Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb
- Standard kvality č. 2 – Ochrana práv uživatelů soc. služeb
- Standard kvality č. 3 a č. 4 – Jednání se zájemcem o sociální službu, Smlouva o poskytování sociální služby
- Standard kvality č. 5 – Individuální plánování průběhu soc. služby
- Standard kvality č. 6 – Dokumentace o poskytování soc. služby
- Standard kvality č. 8 – Návaznost poskytované sociální služby na další dostupné zdroje
- Práce s agresivním klientem, použití restriktivních opatření – Koncepce humánního přístupu, právní rámec
- Práce s agresivním klientem, použití restriktivních opatření – Prevence a de-eskalace násilí
- Práce s agresivním klientem, použití restriktivních opatření – Zvláštnosti komunikace s lidmi s demencí
- Práce s agresivním klientem, použití restriktivních opatření – Nácvik úchopů
- Práce s agresivním klientem, použití restriktivních opatření – Riziko v životě osob a míra podpory
- Práce s agresivním klientem, použití restriktivních opatření – Zjišťování potřeb u nekomunikujících klientů
- Práce s agresivním klientem, použití restriktivních opatření – Jak vyžrát nad zdravým rozumem
- Práce s agresivním klientem, použití restriktivních opatření – Práce s autistickým a mentálně postiženým klientem
- Práce s klientem s rizikem chování

- Základní principy práce s klientem
- Základy sociální práce se seniory
- Úvod do problematiky speciálních technik sociální práce
- Základy sociální práce s rodinou
- Základy sociální práce s rodinou/Úvod do problematiky sociální práce s rodinou
- Sociálně aktivizační programy pro seniory
- Základy sociální práce s osobami se zdravotním postižením
- Agresivita dětí
- Úvod do problematiky alkoholismu a kombinovaných závislostí
- Úvod do problematiky paliativní péče, hospicové hnutí, eutanazie
- Problematika zanedbávaného dítěte
- Základní zásady poskytování první pomoci
- Ochrana před domácím násilím
- Úvod do problematiky práce s truchlícími a pozůstalými – smrt blízkého
- Techniky asertivního jednání
- Komunikace s problémovými klienty
- Základní techniky zjišťování potřeb u nekomunikujících klientů
- Komunikace s rodinou
- Nejdůležitější informace, které potřebujeme znát, chceme-li navázat pozitivní kontakt s romským klientem
- Úvod do supervize v sociální práci
- Prevence syndromu vyhoření
- Prevence syndromu vyhoření, Vedoucí pracovník a stresové situace, prevence syndromu vyhoření
- Co bychom měli vědět o manipulaci
- Rozvíjíme svou emoční inteligenci
- Koučování jako manažerský styl
- Komunikační dovednosti
- Teambuilding v sociálních službách



11. SCHÉMA ORGANIZAČNÍ STRUKTURY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB, p.o.



Poznámka:

- x - počet pracovníků
- xx - pracovní úvazek
- xxx - název povolání, funkce
- y - název střediska
- z - počet pracovníků zaměstnaných na dohodu o pracovní činnosti (DPČ) a dohodu o provedení práce (DPP)

12. EKONOMICKÉ UKAZATELE ZAŘÍZENÍ ZA ROK 2013

12.1. ROZVAHA K 31. 12. 2013

Rozvaha k 31.12.2013 v Kč					
		Období			
Název položky	Účet	Běžné			Minulé (v tis. Kč)
		Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM		42 281 653,76	12 110 896,26	30 170 757,26	32 343 587,39
A. STÁLÁ AKTIVA		38 401 454,00	12 110 896,26	26 290 557,74	27 032 772,02
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		350 642,35	350 642,35		
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	350 642,35	350 642,35		
II. Dlouhodobý hmotný majetek		38 050 811,65	11 760 253,91	26 290 557,74	27 003 578,74
Pozemky	031	159 715,64		159 715,64	159 715,64
Stavby	021	29 707 672,20	4 339 606,00	25 368 066,20	25 968 018,20
Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	022	2 712 208,96	2 195 833,06	516 375,90	659 694,90
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	5 224 814,85	5 224 814,85		
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	246 400,00		246 400,00	216 150,00
IV. Dlouhodobé pohledávky					29 193,28
Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				29 193,28
B. OBĚŽNÁ AKTIVA		3 880 199,76		3 880 199,76	5 310 815,37
I. Zásoby		19 322,24		19 322,24	32 516,50
Materiál na skladě	112	19 322,24		19 322,24	32 516,50
II. Krátkodobé pohledávky		2 189 810,26		2 189 810,26	2 762 339,00
Odběratelé	311	753 426,19		753 426,19	731 724,46
Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	215 803,00		215 803,00	112 558,00
Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				9 600,00
Pohledávky za zaměstnanci	335	38 981,00		38 981,00	38 751,00
Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	129 676,47		129 676,47	723 533,88
Náklady příštích období	381	96 093,53		96 093,53	93 145,80
Dohadné účty aktivní	388	955 830,07		955 830,07	1 053 025,86
IV. Krátkodobý finanční majetek		1 671 067,26		1 671 067,26	2 515 959,87
Jiné běžné účty	245	7 897,84		7 897,84	8 887,07
Běžný účet	241	1 582 364,23		1 582 364,23	2 445 255,01
Běžný účet FKSP	243	2 500,19		2 500,19	7 952,79
Ceniny	263	8 851,00		8 851,00	7 295,00
Pokladna	261	69 454,00		69 454,00	46 570,00
PASIVA CELKEM			30 170 757,50		32 343 587,39
C. VLASTNÍ KAPITÁL			27 122 334,79		27 884 619,02
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky			27 071 336,03		27 771 346,36
Jmění účetní jednotky	401		8 797 007,04		9 070 681,37
Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		18 274 328,99		18 700 664,99
II. Fondy účetní jednotky			180 970,99		91 724,30
Fond odměn	411		8 603,00		8 603,00
Fond kulturních a sociálních potřeb	412		15 025,10		16 310,10
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413		104,19		8 055,83
Rezervní fond z ostatních titulů	414		4 650,00		7 177,00
Fond reprodukce majetku, investiční	416		152 588,70		51 578,37

fond				
III. Výsledek hospodaření			129 972,23-	21 548,36
Výsledek hospodaření běžného účetního období	493		129 972,23-	21 548,36
D. CIZÍ ZDROJE			3 048 422,71	4 458 968,37
II. Dlouhodobé závazky			93 334,51	850 677,86
Dlouhodobé úvěry	451		93 334,51	127 143,98
Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		723 533,88	
III. Krátkodobé závazky			2 955 088,20	3 608 290,51
Dodavatelé	321		231 199,20	532 247,51
Krátkodobé přijaté zálohy	324		1 011 612,00	1 286 580,00
Zaměstnanci	331		787 971,00	876 565,00
Zúčtování s institucemi SZ a ZP	336		508 216,00	557 840,00
Jiné přímé daně	342		118 877,00	140 248,00
Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		6 805,00	7 728,00
Dohadné účty pasivní	389		286 200,00	202 720,00
Ostatní krátkodobé závazky	378		4 208,00	4 362,00

12.2. VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY K 31. 12. 2013

Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2013 v Kč						
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A. Náklady celkem			21 782 975,74	153 597,00	22 614 109,56	173 889,00
I. Náklady z činnosti			21 768 989,21	153 597,00	22 596 121,60	173 889,00
Spotřeba materiálu	501		551 219,78	22 079,00	1 243 635,14	16 930,00
Spotřeba energie	502		841 874,00	18 564,00	582 570,00	18 033,00
Opravy a udržování	511		189 274,70	871,00	199 676,14	210,00
Cestovné	512		19 703,00		18 622,00	
Náklady na reprezentaci	513		6 899,00		15 301,00	
Ostatní služby	518		3 209 427,79	5 384,00	3 437 070,94	2 562,00
Mzdové náklady	521		11 387 389,00	84 280,00	11 568 607,00	95 346,00
Zákonné sociální pojištění	524		3 783 161,00	27 635,00	3 838 109,00	29 442,00
Jiné sociální pojištění	525		47 080,00		47 777,00	
Zákonné sociální náklady	527		716 025,44		1 082 281,49	
Daň silniční	531		8 283,00		7 728,00	
Jiné daně a poplatky	538		8 000,00		6 725,00	
Manka a škody	547		360,00			
Odpisy dlouhodobého majetku	551		743 271,00		770 490,78	
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558		141 209,00		258 744,00	6 217,00
Ostatní náklady z činnosti	549		115 812,50		126 773,74	
II. Finanční náklady			13 986,53		17 987,96	
Úroky	562		13 986,53		17 987,96	
B. Výnosy celkem			21 600 820,51	205 780,00	22 589 286,92	220 260,00
I. Výnosy z činnosti			11 101 740,06	205 780,00	10 297 070,16	220 260,00
Výnosy z prodeje služeb	602		11 067 783,06	205 780,00	10 187 579,78	220 260,00
Čerpání fondů	648		32 027,00		73 513,78	
Ostatní výnosy z činnosti	649		1 930,00		35 976,60	
II. Finanční výnosy			64,93		160,29	
Úroky	662		64,93		160,29	
IV. Výnosy z transferů			10 499 015,52		12 292 056,47	

Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	10 499 015,52		12 292 056,47	
VI. Výsledek hospodaření					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním		182 155,23-	52 183,00	24 822,64-	46 371,00
4. Výsledek hospodaření běžného účetního období		182 155,23-	52 183,00	24 822,64-	46 371,00

12.3. PŘEHLED PRACOVNÍCH ÚVAZKŮ – ROK 2013

Přehled pracovních úvazků k 31.12.2013		
	Skutečnost - fyzické osoby	Průměrný přepočtený evidenční stav
Ředitelka	1	1,0
Ekonomické a provozní oddělení		
Vedoucí Ekonomického a provozního oddělení	1	1,0
Mzdová účetní a personalistka	1	0,75
Účetní	1	1,0
Administrativní pracovník	1	0,75
Technický pracovník	1	1,0
Uklízečka	1	1,0
Azylový dům - Bydlení pro matky/otce s dětmi v tísni		
Vedoucí pobytových služeb	1	0,3
Zástupkyně vedoucí azylového domu, sociální pracovník	1	1,0
Sociální pracovník	1	0,5
Pracovníci v sociálních službách	5	4,5
Terénní služby – Pečovatelská služba, Středisko ošetrovatelské péče o dospělé		
Vedoucí Terénních služeb	1	1,0
Sociální pracovník	1	0,5
Pracovníci v sociálních službách	11	10,25
Zdravotní sestry	5	5,5
Domov pro seniory – Ošetrovatelský domov		
Vedoucí pobytových služeb	1	0,7
Sociální pracovník	1	0,25
Pracovníci v sociálních službách	4	3
Zdravotní sestry	5	4,75
Uklízečka	1	1
Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením – Poradenské a vzdělávací středisko pro seniory		
Vedoucí Poradenského a vzdělávacího střediska pro seniory	1	0,5
Sociální pracovník	1	0,25
Administrativní pracovník	1	0,25
Celkem	44	40

13. PRACOVNÍ TÝM



Pečovatelská služba



Středisko ošetrovateľské péče o dospělé



Ekonomické a provozní oddělení



Poradenské a vzdělávací středisko pro seniory



Bydlení pro matky/otce s dětmi v tísní



Ošetrovateľský domov

14. KDE NÁS NAJDETE?

Sociální služby Šternberk, příspěvková organizace

IČO: 70939730

sídlo: Komenského 388/40, 785 01, Šternberk

telefon: 585 013 672

fax: 585 015 282

e-mail: socialnisluzby@socialnisluzby.cz

webové stránky: www.socialnisluzby.cz

